

## ANUNȚ – DESCHIDERE SESIUNE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PROIECTE ÎN CADRUL SDL GAL TERASA BRĂILEI

### APEL SELECTIE Sm 19.2, MĂSURA M3/3A– Cresterea valorii adaugate a produselor agricole prin comercializare directa

- versiune detaliată-

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 3/3A- 1/2018**

Grupul de Acțiune Locală Terasa Brăilei anunța lansarea primei sesiune de depunere proiecte aferente Măsurii M 3/3A „Cresterea valorii adaugate a produselor agricole prin comercializare directa”.

Data lansării Apelului de selecție: 15 august 2018

Perioada depunere proiecte: 15 august 2018 – 14 noiembrie 2018.

Data limită de depunere a proiectelor: 14 noiembrie 2018, ora 12.00

Evaluarea se va realiza la 30 de zile. Sesiunea se va inchide inaintea termenului limita in cazul in care sunt depuse proiecte conforme in valoarea de 110% din alocarea totala/sesiune.

#### Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL Terasa Brăilei din comuna Romanu, str. Principala, nr. 28, județul Brăila, de luni pana vineri , în intervalul orar 09.00 – 12.00.

Fonduri disponibile alocate acestui apel pe măsura M3/3A– 66.000 euro

Suma maximă nerambursabilă in euro fara TVA care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect – 11.000 euro

#### Beneficiari eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 3/3A:

- **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Intreprinderi individuale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Intreprinderi familiale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Societate în nume colectiv - SNC** (înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);

- **Societate în comandită simplă - SCS** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate pe acțiuni - SA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate în comandită pe acțiuni - SCA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate cu răspundere limitată - SRL** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- **Cooperative agricole** înființate în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- **Societăți cooperative** înființate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare) care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
- **Grup de producători** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservește interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.

*Respectarea încadrării solicitanților eligibili în categoria de microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii se realizează conform legislației în vigoare.*

**Aria de aplicabilitate a Măsurii M 3/3A** este teritoriul acoperit de GAL Terasa Brăilei, respectiv comunele: Cazasu, Gemenele, Movila Miresii, Romanu, Traian, Tudor Vladimirescu.

**Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)** este prezentat în Anexa 1 la Ghidul solicitantului și este disponibil în format electronic pe site-ul [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro).

**ATENȚIE! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta. Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română.**

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul** odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL Terasa Brăilei pentru măsura M3/3A sunt următoarele:

**Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile (și stampilele) aplicate în casele corespunzătoare.**

**1.a) STUDIUL DE FEZABILITATE** (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

**2. SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

<p><b>DECLARAȚIA DE INACTIVITATE</b> înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p>
<p><b>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</b> DECLARAȚIE SPECIALA privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ;</p>
<p><b>3. a) Documente pentru încadrarea fermei</b> <b>a1) Extras din Registrul Unic APIA valabil la data depunerii Cererii de Finanțare</b></p>
<p><b>a 2) Documentul care atestă dreptul de proprietate sau folosința a terenurilor aflate în exploatare (act de proprietate conform, contracte de arenda și sau concesiune)</b></p>
<p><b>a 3) Tabel centralizator emis de Registrul agricol al primăriei de pe raza careia își desfășoară activitatea</b></p>
<p><b>a4) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:</b> <b>1) EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI</b> emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezultă numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației. Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii acestor solicitanți.</p>
<p><b>2) PAȘAPORTUL emis de ANZ</b> pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine.</p>
<p><b>4. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT</b></p>
<p><b>5.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT</b>, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet <a href="http://www.afir.info">www.afir.info</a>.</p>
<p><b>5.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT</b>, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet <a href="http://www.afir.info">www.afir.info</a></p>
<p><b>6 a) STATUT</b> pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr.1/2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p><b>7. Certificat Constatator Registrul Comerțului</b></p>
<p><b>8. Certificatul de înregistrare fiscală</b></p>
<p><b>9. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR.)</b></p>
<p><b>10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul</b></p>

proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.
11. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
12. Copie documente care atesta dreptul de folosință a mijlocului de transport
13. Declarație către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR
14. Declarația de angajament a solicitantului privind implementarea proiectului
15. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului:

*ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.*

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:**

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție se găsesc în Ghidul solicitantului -Capitolul 7- "Criteriile de selecție a proiectului" și anume:

- ✚ Cerere de finanțare/ SF
- ✚ Extras APIA
- ✚ Anexa Sinteză studiului privind Zonarea potențialului de producție agricolă
- ✚ Documentele privind suprafețele de teren din cadrul exploatarei

**Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:**

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, experții evaluării, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor depuse și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează în baza fișelor de verificare elaborate la nivelul GAL Terasa Brăilei, datate și semnate de către cel puțin doi angajați ai GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare "4 ochi" și confidențialitatea datelor din cadrul proiectului. ". Dacă unul din evaluatori nu este disponibil, acesta va fi înlocuit de un alt angajat.

### **Verificarea conformității**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității” , disponibilă pe site-ul [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro).

Pentru conformitate, experții tehnici ai GAL Terasa Brăilei vor verifica:

- a. Dosarul Cererii respectă cerințele de conformitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent măsurii;
- b. Dosarul Cererii de finanțare este prezentat în format tipărit și electronic, în numărul de exemplare solicitat și cu anexele tehnice solicitate în termen de valabilitate.
- c. Expertul GAL va verifica dacă fiecare exemplar din Cererea de finanțare a fost legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.
- d. Dacă cererea de finanțare este incompletă la depunerea anterioară, se va dezlega dosarul și se va adăuga documentul lipsă, paginile vor fi renumerotate (numerele vechi vor fi tăiate cu o linie orizontală), opisul se va reface și dosarul va fi legat din nou.
- e. Copiile documentelor originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”. Exemplarul - copie va avea înscris pe copertă, în partea superioară dreaptă, mențiunea «COPIE». La depunerea dosarului Cererii de finanțare vor fi prezentate expertului GAL documentele originale care au fost atasate în copie.

### Verificarea eligibilității

Verificarea eligibilității se realizează pe baza Fișei de Verificare a Criteriilor de Eligibilitate aferentă măsurii, elaborată de GAL Terasa Brailei și afișată pe site-ul [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro)

Pentru eligibilitate se vor verifica:

- ❖ Eligibilitatea solicitantului, a acțiunilor și a cheltuielilor prevăzute în proiect;
- ❖ Criteriile de eligibilitate;
- ❖ Toate documentele anexate.

În vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie să respecte următoarele **condiții de eligibilitate:**

- **EG 1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

*Se verifica:* Documentele de înființare ale solicitantului, certificatul constatator emis de ORC și Declarația F din cadrul Cererii de Finanțare.

- **EG 2: Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minimum 8.000 SO;**

*Se verifică:* Datele înscrise în Cererea de Finanțare, Registrul Unic de Identificare APIA

### ATENȚIE!

**La calcularea coeficienților de producție standard se va ține cont de toate activele exploatației (terenuri agricole și animale)**

- **EG 3: Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției.**

*Se verifică:* Insusirea Declaratiei F din Cererea de Finantare si corelarea informatiilor din SF si buget indicativ.

- **EG4: Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnicoeconomice.**

*Se verifică:*

Rezultatul din exploatare din bilantul anului precedent depunerii proiectului care trebuie sa fie pozitiv, inclusiv 0. Pentru PFA, II, IF se vor verifica Formularele specifice ANAF (200, 201, etc.) insotite de Anexe.

Exceptie fac solicitantii a caror activitate a fost afectata de calamitati naturale(se ataseaza documentele justificative) si cei care nu au inregistrat venituri din exploatare.

In cazul in care anul precedent depunerii Cererii de Finantare este anul infiintarii nu se analizeaza rezultatul operational.

Pentru asigurarea functionabilitatii proiectului beneficiarul trebuie sa demonstreze dreptul de folosinta a unui mijloc de transport cu ajutorul caruia se va asigura deplasarea rulotei in diverse locatii. Dreptul de folosinta poate fi demonstrat prin act de proprietate/contract de comodat/contract de inchiriere.

- **EG 5 – Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului inconjurator.**

*Se verifică:*

Insusirea Declaratiei F din Cererea de Finantare si corelarea informatiilor din SF cu cele din Documentul emis de Agentia de Protectia Mediului.

- **EG 6: Investiția va respecta legislația în vigoare (mentionată la capitolul Trimiteri la alte acte legislative) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.**

*Se verifică:*

Mentiunile documentelor emise de APM, DSP, DSVSA (acolo unde este cazul)

- **EG 7 – Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe toată perioada de implementare a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.**

*Se verifică:*

Informatiile relevante din cadrul Studiului de Fezabilitate si a Analizei Financiare in perioada de monitorizare (Anii 1-5).

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumnevoastră este necesar să fie prezentate în cuprinsul Studiului de Fezabilitate toate informațiile concludente, informații pe care documentele justificative anexate le vor demonstra și susține.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „ Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate” pentru măsura M3/3A disponibil pe site-ul GAL-ului.

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL**

Selecția proiectelor va fi realizată de **Comitetul de selecție al GAL Terasa Brăilei**, care este alcătuit din 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului există un membru supleant. Analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Selecția proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cvorum, respectiv pentru validarea voturilor vor fi prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societatea civilă.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la ghidul măsurii M3/3A.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție elaborează și aprobă un Raport de Selecție (Intermediar), care se va publica pe site [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro).

Solicitanții care au fost notificați de către GAL ca proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile de la primirea notificării Raportului de Selecție (Intermediar). Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a contestațiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea contestației la GAL, iar rezultatele vor fi transmise Comitetului de Selecție.

Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina de web [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro). Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări.

GAL Terasa Brăilei își rezervă dreptul de a exclude din flux etapa de raport intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

### *Raportul de Selecție Intermediar*

Dacă în cadrul sesiunii de depunere proiecte, valoarea totală a proiectelor depuse și declarate eligibile este mai mare decât bugetul alocat sesiunii respective, GAL Terasa Brăilei va întocmi, un Raport de Selecție Intermediar. Lista proiectelor incluse în Raportul de Selecție Intermediar se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente sesiunii de depunere proiecte sau în funcție de data depunerii proiectului.

Acest raport se publică pe site-ul GAL, se afișează la sediul GAL și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea de eligibilitate/neeligibilitate a proiectului. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil, în Notificarea de neeligibilitate vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil, Notificarea de eligibilitate va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil.

#### *Raportul de Selecție Final*

Dacă în cadrul apelului de selecție a proiectelor nu a fost absorbit fondul pus la dispoziție la începerea sesiunii, atunci se va întocmi direct un Raport de Selecție Final, selecția proiectelor eligibile urmând a se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente apelului de selecție.

Raportul de Selecție Final se publică pe site-ul GAL Terasa Brăilei și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate, în care vor fi indicate punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție precum și cauzele care au condus la neselectarea proiectului (dacă este cazul).

#### **Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora**

Criterii de selecție		Punctaj
CSI	Principiul dimensiunii exploatației	<b>Max 40 p</b>
	a) Intre 8.000 SO si 12.000 SO	20 p
	b) De la 12.001 SO pana la 100.000 SO	30 p
	c) De la 100.001 SO pana la 250.000 SO	40 p
	Principiul potențialului agricol al zonei care vizează zonele cu potențial determinate în baza studiilor de specialitate	<b>Max 20 p</b>



CS2	a) Potential agricol mijlociu	10 p
	b) Potential agricol ridicat	20 p
CS3	Principiul sectorului prioritar	<b>Max 40 p</b>
	a) legumicol	40 p
	b) altele	30 p
<b>TOTAL</b>		<b>100p</b>

Pentru această măsură pragul minim este de 50 de puncte, sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

#### Descrierea modalitatii de acordare a punctajului

**CS1** - Se acordă punctajul maxim pentru fermele de dimensiuni peste 100.001 SO inclusiv; baza de verificare fiind informațiile relevante din cadrul Studiului de Fezabilitate, Cererii de finanțare și Registrul APIA.

**CS 2** –Se acorda punctajul maxim pentru fermele a caror exploatare majoritara se regaseste in cadrul zonei cu potential agricol ridicat , se vor verifica informațiile relevante din cadrul Studiului de Fezabilitate coroborat cu Sinteza studiului privind zonarea potentialului de productie agricola- Anexa 5 la documentatie.

**CS 3** – Se va acorda punctajul maxim pentru proiectele a caror beneficiar isi desfasoara activitatea majoritara in sectorul legumicol. Se vor verifica informațiile din cadrul Studiului de Fezabilitate și a extrasul APIA.

**Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face astfel:**

- ✓ în funcție de data și ora depunerii proiectului pe principiul "primul venit – primul servit";

#### Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Anunțarea rezultatelor pentru Cererile de Finanțare depuse în cadrul sesiunii se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Terasa Brăilei și publicarea acestuia pe pagina [www.galterasabrailei.ro](http://www.galterasabrailei.ro). Solicitanții vor fi notificați în scris privind rezultatul evaluărilor și selecției Cererilor de Finanțare depuse, notificarea fiind transmisă prin email.

#### Date de contact pentru informații suplimentare:



Informații suplimentare, sprijin și consiliere referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numerele de telefon 0741 200940 pe adresa de e-mail [terasabrailei@gmail.com](mailto:terasabrailei@gmail.com), dar și la sediul GAL Terasa Brăilei din Com. Romanu, str. Principala nr. 28, județul Brăila unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsură și ghidul măsurii.

#### **Alte informații relevante:**

Prin contractul de finanțare semnat cu AFIR privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală, GAL Terasa Brăilei și-a asumat monitorizarea proiectelor finanțate prin SDL, cu scopul de a asigura continuitatea menținerii criteriilor de eligibilitate și selecție și îndeplinirea indicatorilor asumați de beneficiar prin cererea de finanțare. Astfel, pe parcursul perioadei de monitorizare, beneficiarul se obligă să pună la dispoziția GAL, în termenul comunicat, toate documentele considerate relevante pentru monitorizarea proiectului. În această perioadă, GAL Terasa Brăilei își rezervă dreptul de a efectua vizite în teren, la locul investiției, și de a solicita fotografii ale investițiilor/activităților prevăzute prin proiect, cu scopul includerii acestora în rapoartele de activitate și materialele de informare/promovare realizate în cadrul SDL.